



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

-MANTOVA-

**AVVISO DI SELEZIONE
MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI
PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO
PER ATTIVITA' INERENTI IL PROGETTO "DIGITAL LIBRARY 2019"**

IL SOPRINTENDENTE

VISTO il D.Lgs.165/2001 s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e in particolare l'art. 7 comma 6, 6-bis;

VISTO il D.P.C.M. del 19 giugno 2019, n. 76 (Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance) s.m.i;

VISTA la nota dell'ICCD (Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione) prot. n. 1882 del 08.11.2019, assunta agli atti dell'Ufficio scrivente con prot. n. 9143 del 12.11.2019, recante l'Assegnazione fondi, pari ad Euro 7.000,00;

VISTA la determina n. 41 del 05.12.2019 con la quale è stato approvato il presente *Avviso di selezione*;

RENDE NOTO

1 - Oggetto dell'Avviso

È indetta una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 e comma 6-bis del d.lgs. 165/2001, finalizzata al conferimento di n. 2 (due) incarichi individuali di lavoro autonomo per lo svolgimento del progetto di cui all'allegato 1 del presente Avviso.

Facendo seguito alla nota dell'ICCD (Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione), prot. n. 1882 del 08.11.2019, si indicano di seguito le attività previste da codesta Soprintendenza:

- creazione in piattaforma SIGECweb di 100 (cento) schede A relative a immobili situati all'interno della provincia di Cremona, di cui 50 (cinquanta) per ogni incarico di catalogazione (si rimanda al Progetto "Digital Library 2019" all'**Allegato 1**);
- i dati, inseriti in SIGECweb, dovranno essere digitalizzati a livello inventariale, avendo cura di controllare e inserire i riferimenti catastali aggiornati e le coordinate geografiche relative ad ogni immobile; alle schede A dovranno inoltre essere allegati gli estratti delle mappe catastali, l'eventuale decreto di vincolo e almeno una immagine aggiornata e significativa del bene in oggetto.

È richiesto un sopralluogo *in situ* per ogni immobile da schedare

2 – Requisiti di partecipazione

Alla procedura comparativa possono partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:



Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova

Piazza Paccagnini, 3 Mantova 0376 1709686 - 0376 1709634

PEC: mbac-sabap-mn@mailcert.beniculturali.it

PEO: saban-mn@beniculturali.it

2.1 Requisiti di legge

- cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione europea e avente adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di carichi pendenti e non aver riportato condanne penali.

2.2 Requisiti professionali

Comprovata esperienza professionale specifica in attività di catalogazione secondo gli standard catalografici nazionali ICCD. Conoscenza del sistema SIGECweb e dei sistemi informativi territoriali (GIS), della piattaforma VIR (Vincoli in Rete) e SISTER, oltre che dei metodi di posizionamento tramite coordinate UTM.

Ottima conoscenza degli strumenti informatici, in particolare l'utilizzo del pacchetto Office e conoscenza dei più diffusi programmi di grafica digitale.

Comprovata e documentata conoscenza delle tecniche di riproduzione grafica e fotografica dei beni di oggetto di catalogazione e, se richiesto, delle adeguate tecnologie.

Possesso del diploma di laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento nelle classi di laurea corrispondenti in LM03, LM04, LM10.

3 - **Domanda di partecipazione**

Possono presentare domanda di candidatura solo le persone fisiche in possesso dei requisiti minimi richiesti.

Le candidature dovranno essere presentate inviando la domanda sottoscritta con allegato documento d'identità valido e gli altri documenti di seguito previsti a mbac-sabap-mn@mailcert.beniculturali.it o tramite Raccomandata A/R all'indirizzo in calce alla presente. Nell'oggetto della PEC o Raccomandata A/R si dovrà inserire la seguente intestazione: nome cognome - CANDIDATURA PROGETTO DIGITAL LIBRARY 2019.

Al fine di presentare la propria domanda di partecipazione, il candidato dovrà accedere al sito internet www.sabap-mn.beniculturali.it, scaricare la documentazione informativa e la domanda di partecipazione relativa al presente *Avviso di selezione (Allegato A)*. Il candidato riporterà nella domanda di partecipazione i titoli che ritiene utili ai fini della presente selezione; tali titoli debbono trovare corrispondenza nel *curriculum vitae*. La domanda di partecipazione assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., con la quale il candidato autocertifica i propri dati personali, il possesso dei requisiti di partecipazione alla presente procedura, di non avere a proprio carico procedimenti penali in corso e di godere pienamente dei diritti civili e politici. Insieme alla domanda di partecipazione è necessario inviare, a pena di esclusione, la copia sottoscritta di un documento di identità in corso di validità e il *curriculum vitae* in formato europeo.

4 - **Modalità e tempi di esecuzione dell'incarico**

L'attività prevede l'esclusivo utilizzo del sistema SIGECweb e presuppone la conoscenza delle procedure di catalogazione dei beni mobili e immobili per mezzo del suddetto sistema da parte del candidato. È inoltre richiesta la disponibilità allo svolgimento delle attività suddette presso gli uffici della Soprintendenza ed, eventualmente, presso gli archivi delle Soprintendenze di Brescia e Milano.

L'incarico dovrà essere assegnato entro il 31 dicembre 2019 e avrà durata di 3 mesi.

5 - **Termine di invio delle candidature**

Le domande dovranno pervenire, secondo le modalità descritte al punto 3, tassativamente entro le ore 23:59 (ora italiana) del 16.12.2019, pena l'esclusione dalla procedura.

6 - **Esclusione dalla procedura**

Non saranno prese in considerazione, e comporteranno pertanto l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:

- le domande inviate con modalità diverse dalla procedura descritta al punto 3 e/o oltre il termine perentorio stabilito al precedente punto 5;
- le domande inviate oltre il termine perentorio stabilito al precedente punto 5;
- le domande prive dell'allegato *curriculum vitae* e della copia di un documento in corso di validità, debitamente sottoscritti;
- le domande prive della dichiarazione di equipollenza nel caso di titolo di studio conseguito all'estero;
- le domande dei candidati privi dei requisiti di cui al punto 2 del presente Avviso.



7 - Valutazione delle candidature

Visto l'oggetto dell'incarico che richiede specifiche competenze tecnico-scientifiche, i professionisti verranno selezionati tra i candidati tenendo conto dei *curricula* presentati e della verifica dei requisiti.

Per la valutazione comparativa delle candidature è nominata una Commissione interna formata da almeno 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente (Responsabile Servizio Catalogo), esperti nelle materie attinenti alle attività da svolgere. La Commissione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti generali e specifici sopra indicati e procederà alla valutazione di merito dei *curricula* attribuendo i seguenti punteggi, di seguito specificati, per un massimo di 90 punti.

7.1. Istruzione e formazione

Affinità del titolo di studio con l'oggetto dell'incarico; votazioni conseguite; livello e durata della formazione *post lauream*.

Punteggio massimo: 18 punti.

- punti 0: laurea triennale (non ammesso alla selezione);
- punti 10: laurea magistrale / specialistica attinente (di cui punti 1 per votazione con lode);
- punti 3: laurea magistrale / specialistica affine (di cui punti 1 per votazione con lode);
- punti 3: diploma di specializzazione, dottorato;
- punti 2: master.

7.2. Esperienza lavorativa nel settore specifico

Prestazioni nell'ambito di enti pubblici e privati riconosciuti a livello nazionale e internazionale; affinità della prestazione con l'oggetto dell'incarico; durata; ruolo ricoperto; ricerche e studi in materie afferenti all'oggetto dell'incarico.

Punteggio massimo: 40 punti.

- punti 0: se non si è mai avuto un incarico di collaborazione;
- punti 10: studi e ricerche (tesi di laurea, attività di ricerca, divulgazione e valorizzazione) relativi a beni oggetto dell'incarico e/o del territorio di competenza di questo Ufficio;
- punti 5; se si è avuto almeno un incarico di catalogazione (schede A);
- punti 10: se si è avuto almeno un incarico di catalogazione (schede A) della durata di più di 6 mesi (o più di 100 schede).
- punti 5: per ogni incarico di catalogazione in più.

7.3. Pubblicazioni

Rilevanza e affinità con contenuti dell'incarico.

Punteggio massimo: 7 punti.

- punti 0: nessuna pubblicazione;
- punti 1: una pubblicazione attinente;
- punti 2: due pubblicazioni attinenti;
- punti 3: tre pubblicazioni attinenti;
- punti 4: quattro pubblicazioni attinenti;
- punti 7: più di cinque pubblicazioni attinenti.

7.4. capacità e competenze linguistiche

Livello certificato.

Punteggio massimo: 5 punti.

- punti 0: nessuna certificazione;
- punti 2: autocertificazione;
- punti 5: certificazione con attestato.

7.5. capacità e competenze organizzative

Esperienza in posizioni di responsabilità e/o coordinamento.

Punteggio massimo: 5 punti.

- punti 0: nessuna esperienza;
- punti 2: esperienza in settori affini;
- punti 5: esperienza comprovata nei settori specifici.

7.6. capacità e competenze tecniche documentarie e/o tecnico informatiche

Disegni/foto originali; certificazioni abilitanti; esperienza nel sistema SIGECweb e altri SW specifici (CAD, GIS, ecc.) nonché piattaforme di dati (VIR, SISTER ecc.).



Punteggio massimo: 15 punti.

punti 0: nessuna esperienza

punti 5: conoscenza pacchetto OFFICE e conoscenza dei più diffusi programmi di grafica digitale (CAD, PHOTOSHOP ecc.);

punti 5: conoscenza sistemi geografici informatizzati (GIS ecc.);

punti 5: conoscenza sistema SIGECweb (o altri sistemi informatizzati per la catalogazione: SIREBC ecc.) e delle piattaforme VIR e SISTER.

8 – Modalità di conferimento e svolgimento degli incarichi

A conclusione della procedura di valutazione la Commissione predisporrà le graduatorie sulla base dei punteggi ottenuti, designando i candidati che, sulla base delle predette graduatorie, risulteranno idonei allo svolgimento dell'incarico. Previo accertamento della regolarità formale degli atti, le graduatorie definitive saranno approvate con atto del Dirigente e pubblicate sul sito istituzionale della Soprintendenza.

Ai candidati risultati vincitori verrà comunicato tramite e-mail l'esito della procedura. Entro 3 (tre) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione i candidati che avranno superato la selezione comparativa dovranno far pervenire all'Amministrazione la loro accettazione. In caso di inutile decorrenza del succitato termine o di formale rinuncia da parte del vincitore si provvederà ad assegnare l'incarico ai successivi candidati idonei, in base alle graduatorie.

Le modalità, le condizioni economiche e la durata dell'incarico saranno regolate da apposito contratto sottoscritto tra le parti.

9- Privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive integrazioni, e del D. Lgs. 101/2018 si informa che:

il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Soprintendenza ABAP per le province di Cremona, Lodi e Mantova, con sede a Mantova, piazza Paccagnini 3 - 46100 MANTOVA, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 101/2018, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della procedura comparativa e del conferimento degli incarichi. Gli stessi potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui al predetto decreto legislativo, costituisce tacito consenso al trattamento dei dati personali.

Mantova,

06 DIC. 2019

Il Soprintendente
Dr. Gabriele Barucca



Allegati:

1_ PROGETTO "DIGITAL LIBRARY" 2019



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova

Piazza Paccagnini, 3 Mantova 0376 1709686 - 0376 1709634

PEC: mbac-sabap-mn@mailcert.beniculturali.it

PEO: sabap-mn@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

-MANTOVA-

ALLEGATO A

PROGETTO “DIGITAL LIBRARY” 2019

Facendo seguito alla nota dell’ICCD (Istituto Centrale per il Catalogo e la Documentazione) prot. n. 1882 del 08.11.2019, assunta agli atti dell’Ufficio scrivente con prot. n. 9143 del 12.11.2019, recante l’Assegnazione fondi, si indicano di seguito le attività previste da codesta Soprintendenza nell’ambito del “PROGETTO DIGITAL LIBRARY 2019”:

- creazione in piattaforma SIGECweb di 100 (cento) schede A relative a immobili situati all’interno della provincia di Cremona, di cui 50 (cinquanta) per ogni incarico di catalogazione (per l’elenco delle schede A si rimanda agli **Allegati 1-2**);
- i dati, inseriti in SIGECweb, dovranno essere digitalizzati a livello inventariale, avendo cura di controllare e inserire i riferimenti catastali aggiornati e le coordinate geografiche relative ad ogni immobile; alle schede A dovranno inoltre essere allegati gli estratti delle mappe catastali, l’eventuale decreto di vincolo e almeno una immagine aggiornata e significativa del bene in oggetto;
- è richiesto un sopralluogo *in situ* per ogni immobile da schedare.

UFFICIO CATALOGO

Mantova, 03.12.2019

Allegati:

1_ Elenco schede A - CREMONA CITTA’

2_ Elenco schede A - CREMONA PROVINCIA



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova

Piazza Paccagnini, 3 Mantova 0376 1709686 - 0376 1709634

PEC: mbac-sabap-mn@mailcert.beniculturali.it

PEO: sabap-mn@beniculturali.it

DIGITAL LIBRARY

comune	oggetto	
cremona	Ex Casa de Micheli via Araldi Erizzo Pietro 14 mappale Vecchio 1266 mappale Nuovo 452 parte foglio 81	1
cremona	Ex Asilo Martini (Ufficio comunale)	1
cremona	Edificio sede Camera di Commercio via Stradivari 5	1
cremona	Casa Magni in via Bella Bocca 25	1
cremona	Ex Maneggio via Bissolati 41 mappale 492	1
cremona	Palazzo ex Duemiglia via Brescia	1
cremona	Palazzo Schinchinelli ora "Martini" via Cadolini 20 piazza Vida angolo via Plasio 21	1
cremona	Edificio corso Campi 41	1
cremona	Cascina Combonino sede Museo Civiltà contadina	1
cremona	Caserma Goito Parco dei Monasteri (ex Chiesa di santa Monica) via Bissolati 72	1
cremona	Caserma Manfredini via Bissolati	1
cremona	Edificio via Cazzaniga 13-15 palazzo Calciati-Crotti e via Palestro	1
cremona	Palazzo Manna Roncadelli via Colletta 1	1
cremona	Palazzo Pallavicino via Colletta 5 angolo via Manna da adibirsi ad Isituto Restauro stumenti musicali	1
cremona	Ex colonie Padane	1
cremona	Palazzina liberti via Mantova ex Foro Boario	1
cremona	Ospedale Maggiore via Foppone 3 Cascina "Ca' de Guai"	1
cremona	Palazzo Stanga alle Punte poi Albertoni corso Garibaldi 14	1
cremona	Ex Torre Romanica corso Garibaldi	1
cremona	Palazzo Guastalli corso Garibaldi 160	1
cremona	Palazzo ex Soranzo con giardino corso Garibaldi 180 via Gadio 5\7 mappale 412 ex 229	1
cremona	Palazzo Stanga (Barnabiti) Rossi di san Secondo corso Garibaldi 257\251	1
cremona	Case Popolari di Largo Pagliari 13	1

cremona	Edificio piazza Lodi 4 (via Radaelli-Speranza) Casa Fieschi	1
cremona	Palazzo Zaccaria piazza Lodi 7	1
cremona	Seminario Vescovile via Milano 5	1
cremona	Edificio via Ruggero Manna 28 ex palazzo Visconti Via Bissolati ex Canossiane	1
cremona	Palazzo Cosimo Zaccaria in corso Matteotti 12-14-16-18-20	1
cremona	Palazzo Pallavicino corso Matteotti 19	1
cremona	Palazzo Quaini corso Matteotti 23	1
cremona	Palazzo Persichelli ora Melloni corso Matteotti 27	1
cremona	Palazzo Cavalcabo' corso Matteotti 31 via Pallavicino 1	1
cremona	Antiche Mura cittadine porzione in via Massarotti e porzione via Cadorna	1
cremona	Palazzo Soldi via Palestro 21 sede distaccata del I.I.C Beltrami	1
cremona	Palazzina del Parco del vecchio Passeggio (museo di storia naturale) e parco Vecchio Passeggio	1
cremona	Palazzo Vescovile piazza san Antonio Zaccaria 5	1
cremona	Stadio Comunale "G.Zini"	1
cremona	Edificio piazza san Antonio Zaccaria 5/7 angolo via Sicardo	1
cremona	Palazzo Galli in via XX Settembre 6	1
cremona	Edificio via XX Settembre 7 (Palazzo Grasselli) e parco mappali 1136-1937 ed edifici adiacenti mappali 1948-1945-1941-1942-1943-	1
cremona	Edificio via XX Settembre 39 palazzo Ragazzi	1
cremona	Casa Stradiotti in vicolo san Martino	1
cremona	Centro Geriatrico "Soldi" via Brescia 207 palazzina servizi sanitari di base	1
cremona	Stazione ferroviaria	1
cremona	Edificio via Tribunali 6 mappale 602 (Questura) palazzo degli Uffici Governativi (sede ragioneria generale)	1
cremona	Edificio via Tribunali 8 palazzo Manna	1
cremona	Palazzo Barbo' ora Bellingeri e parco via Ugolani Dati 4 (Biblioteca e Museo Ala Ponzone) Sala Manfredini	1
cremona	Palazzo Martinelli Guazzoni via Vacchelli 60 angolo via Tofane	1
cremona	Ciminiere e fabbrica ex Frazzi mappali 134\135	1

cremona	Edificio in via Stenico 22	1
cremona	Ex Torre Romanica corso Garibaldi 60	1
cremona	Plesso scolastico Realdo Colombo	1
cremona	Chiesa di san Carlo	1
cremona	Cimitero civico	1
cremona	Chiesa parrocchiale dei santi Fabiano e Sebastiano e casa del Vicario	1
cremona	Chiesa dei santi Marcellino e Pietro	1
cremona	Chiesa di santa Maria del Campo e adiacenze	1
cremona	Ex chiesa di san Marco	1
cremona	Consorzio agrario via Monteverdi 17 (foglio 87 particella 194)	1
TOTALE		59

DIGITAL LIBRARY

Comune	Oggetto	PR	
capergnanica	Villa Mazziotti via Garibaldi 11 ex Marazzi	cr	1
casalbuttano	Palazzo Iacini via Iacini 48	cr	1
casalbuttano	EX Filanda Jacini via Jacini angolo via IV Novembre	cr	1
casalbuttano	Palazzo Turina	cr	1
casalbuttano	ex filanda strazza >> aggiunto per progetto catalogazione da vincoli in rete via battisti 11		1
casalmaggiore	Ex Complesso santa Chiara (ex Convento)	cr	1
casalmaggiore	Chiesa san Francesco	cr	1
casalmaggiore	Chiesa del Morotto	cr	1
casalmaggiore	Duomo di santo Stefano casa abbaziale	cr	1
casalmaggiore	Ex Ospedale via Benedetto Cairoli 136 e Chiesa Madonna Annunziata	cr	1
casalmaggiore	Palazzo comunale piazza Garibaldi 1	cr	1
casalmaggiore	Palazzo Mina Tentolini e parco via Vittorio Veneto ora via Favagrossa 60	cr	1
casalmaggiore	Santuario santa Maria della Fontana	cr	1
casalmaggiore	Complesso ex Collegio Barnabiti via Marconi	cr	1
casalmaggiore	Edificio ex Opera Pia Don Paolo Marcheselli	cr	1
casalmaggiore	Torre dell'acquedotto torre Piezometrica	cr	1
casalmaggiore	Casa Manganelli in via Baldesio 95	cr	1
cella dati	Palazzo Ugolani (sede Municipale)	cr	1
cella dati	Compleso La Torretta - località Torretta, via Roma		1
chieve	Chiesetta di san Martino	cr	1
credera rubbiano	Villa Monticelli via Castello	cr	1
crema	Porta Ombriano e Porta Serio	cr	1
crema	Porta Ombriano e Porta Serio	cr	1
dovera	Chiesa della Madonna del Pilastrello (Santuario)	cr	1
dovera	Villa Barni	cr	1
isola dovarese	Chiesa di san Giuseppe e oratorio	cr	1
isola dovarese	Palazzo Spedini o della Guardia caffè la Crepa piazza Matteotti 13- 14	cr	1
isola dovarese	Piazza cinquecentesca gonzaghesca arco cittadino piazza Matteotti e portici fiancheggianti	cr	1
paderno ponchielli	Edificio via Marconi 17 Villa Strumia	cr	1
palazzo pignano	Cascine via Gandini via Roma	cr	1
Ex Piadena (ora Piadena Drizzona)	Villa Magio Trecchi		1
ricengo	Villa Obizza		1

ricengo	villa ghisetti giavarina e oratorio san giuseppe		1
san giovanni in croce	La Rocca e cascina Villa Medici del Vascello e parco	cr	1
soncino	Complesso ex Filanda Meroni via Valle e via Bastioni Cividati	cr	1
soncino	Filanda e palazzo della Volta piazza Calino Fondulo	cr	1
soresina	Mercato coperto in piazza Garibaldi ex mercato dei bozzoli	cr	1
soresina	Santuario	cr	1
soresina	Monastero della visitazione e annessi >> inserito per progetto di catalogazione		1
spino d'adda	Molino Lombardo via Manzoni 2-4 >> da Vincoli in rete F4 m 68-69-70-71 a nord	cr	1
vailate	Oratorio don Bosco ex Filanda Rogorini	cr	1
TOTALE			41